



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

ที่ สส ๗๓๗๐๑/ -

วันที่ ๕ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ รอบ ๖ เดือนแรก

เรียน นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

สิ่งที่ส่งมาด้วย เอกสารการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ระยะเวลา ๖ เดือน

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ได้ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม เรื่อง นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อให้สอดคล้องตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ตลอดจนรองรับภารกิจแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ตลอดจนสอดคล้องกับการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ นั้น

ข้อเท็จจริง

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม โดยงานการเจ้าหน้าที่ ได้ดำเนินการสรุปผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารงานบุคคล รอบ ๖ เดือนแรก เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลต่อผู้บริหารทราบต่อไป

ระเบียบ/กฎหมาย

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารของทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ และพระราชกฤษฎีกาว่าด้วย หลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๔๖ ตลอดจนรองรับภารกิจแผนปฏิรูปประเทศและยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐)

ข้อเสนอแนะ/ข้อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาปิดประกาศประชาสัมพันธ์ให้ส่วนราชการต่างๆ ทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ร้อยตรี

(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่

นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

(นายโอภาส ลิ้มสุวรรณ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

ร้อยตรี

(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

เรื่อง การกำหนดโครงสร้างส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

.....

เพื่อให้การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ สามารถจัดระบบบริการสาธารณะให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชน อาศัยอำนาจตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงปัจจุบัน และมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในคราวการประชุม ครั้งที่ ๙ /๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ จึงประกาศกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ดังนี้

๑. สำนักปลัด

มีอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานราชการทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม และราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของส่วนราชการใดในองค์การบริหารส่วนตำบลโดยเฉพาะ งานธุรการ งานสารบรรณ การจัดทำทะเบียนสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล คณะผู้บริหารฯ งานพิมพ์ดีด งานอินเตอร์เน็ตตำบล งานบริหารงานบุคคล งานการประชุม งานการออกข้อบัญญัติตำบล งานนิติการ งานรัฐพิธี งานประชาสัมพันธ์ งานจัดทำแผนพัฒนาตำบล งานการจัดทำข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี งานขออนุมัติดำเนินการตามข้อบัญญัติตำบล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้งกำกับและการเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในองค์การบริหารส่วนตำบลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยแบ่งออกเป็น ๕ งาน คือ

๑.๑ งานบริหารงานทั่วไป มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสารบรรณ งานอำนวยการ และข้อมูลข่าวสาร งานบริหารงานบุคคล งานเลือกตั้งและทะเบียนข้อมูล งานรัฐพิธี งานตรวจสอบภายใน งานประชุมสภา อบต. งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๒ งานนโยบายและแผน มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานนโยบายและแผนงาน วิชาการ งานข้อมูลและประชาสัมพันธ์ งานสารสนเทศและระบบคอมพิวเตอร์ งานงบประมาณ งานบริการชุมชน งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๓ งานกฎหมายและคดี มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานกฎหมายและนิติกรรม งานการดำเนินการทางคดีและศาลปกครอง งานร้องเรียนร้องทุกข์และอุทธรณ์ งานข้อบัญญัติ อบต. งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๔ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานอำนวยการ สาธารณภัย งานกู้ภัย งานช่วยเหลือและฟื้นฟู งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๑.๕ งานพัฒนาชุมชนและส่งเสริมการท่องเที่ยว มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานพัฒนาชุมชนและส่งเสริมการท่องเที่ยว งานประชาสัมพันธ์ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒. กองคลัง

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการเงิน การเบิกจ่าย การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน การตรวจเงิน การหักภาษีเงินได้และนำส่งภาษี การตัดโอนเงินเดือน รวบรวมสถิติเงินได้ประเภทต่างๆ การรายงานเงินคงเหลือประจำวัน งานขออนุมัติเบิกจ่ายตัดปี และขอขยายเวลาเบิกจ่าย งานจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน งานทรัพย์สิน หนี้สิน งบโครงการ เงินสะสม งานจัดทำบัญชีทุกประเภท งานทะเบียนคุมเงิน รายได้รายจ่าย งานจัดเก็บรายได้และพัฒนารายได้ การจัดหาผลประโยชน์จากสิ่งก่อสร้างและทรัพย์สิน งานจัดทำ/ตรวจสอบบัญชีและการรับเงินในกิจการประปา งานจัดเก็บค่าขยะ มูลฝอยและสิ่งปฏิกูล รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งออกเป็น ๔ งาน คือ

๒.๑ งานการเงิน มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานการรับเงิน - จ่ายเงิน งานจัดทำฎีกาเบิกจ่ายเงิน งานเก็บรักษาเงิน งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ งานบัญชี มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบัญชี งานทะเบียนการคุมการเบิกจ่ายเงิน งานงบการเงินและงบทดลอง งานแสดงฐานะการเงิน งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานภาษีอากร ค่าธรรมเนียม และค่าเช่า งานพัฒนารายได้ งานควบคุมกิจการค้าและค่าปรับ งานทะเบียนควบคุมและเร่งรัดรายได้ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ งานทะเบียนทรัพย์สินและพัสดุ มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานทะเบียนทรัพย์สินและแผนที่ภาษี งานพัสดุ งานจัดซื้อจัดจ้าง งานทะเบียนเบิกจ่ายวัสดุครุภัณฑ์และยานพาหนะ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓. กองช่าง

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับงานสำรวจ ออกแบบ เขียนแบบ ถนน อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ ฯลฯ งานการประมาณการค่าใช้จ่ายตามโครงการ งานควบคุมอาคาร งานก่อสร้าง งานผังเมือง งานซ่อมบำรุงทาง อาคาร สะพาน แหล่งน้ำ งานควบคุมการก่อสร้าง งานซ่อมบำรุงในกิจการประปา จัดทำทะเบียนสิ่งก่อสร้างที่อยู่ในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบล รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งออกเป็น ๔ งาน คือ

๓.๑ งานก่อสร้าง มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานก่อสร้างและบูรณะถนน งานก่อสร้างสะพาน เขื่อน งานระบบข้อมูลและแผนที่เส้นทางคมนาคม งานบำรุงรักษาเครื่องจักรและยานพาหนะ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๒ งานออกแบบและควบคุมอาคาร มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสถาปัตยกรรม และมัณฑนศิลป์ งานวิศวกรรม งานประเมินราคา งานควบคุมการก่อสร้างอาคาร งานบริการข้อมูลและหลักเกณฑ์ งานออกแบบและผังเมือง งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ งานประสานสาธารณูปโภค มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานประสานกิจการประปา งานไฟฟ้าสาธารณะ งานระบบระบายน้ำ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๓.๔ งานผังเมือง มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสำรวจและแผนที่ งานวางผังพัฒนาเมือง งานควบคุมทางผังเมือง งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมโรค การสุขาภิบาลอื่น ๆ ตามแผน

การสาธารณสุข และข้อบัญญัติองค์การบริหารส่วนตำบล การวางแผนการสาธารณสุข การประมวล การวิเคราะห์ ข้อมูลทางสถิติที่เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข งานเฝ้าระวังโรค การเผยแพร่ ฝึกอบรม การให้สุขศึกษา การจัดทำ งบประมาณ ตามแผนงานสาธารณสุข งานด้านสิ่งแวดล้อม การให้บริการสาธารณสุข งานจัดเก็บขยะมูลฝอยและ สิ่งปฏิกูล การกำจัดน้ำเสีย งานควบคุมสิ่งปฏิกูล งานรักษาความสะอาดและขนถ่ายสิ่งปฏิกูล รวมถึงงานอื่นๆ ที่ เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งออกเป็น ๕ งาน คือ

๔.๑ งานบริหารสาธารณสุข มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานอนามัยชุมชน งาน สาธารณสุขมูลฐาน งานสุขศึกษาและควบคุมโรค งานควบคุมมาตรฐานอาหารและน้ำ งานป้องกันยาเสพติด งาน ควบคุมและจัดการสิ่งแวดล้อม งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ งานอนามัยและสิ่งแวดล้อม มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานสุขาภิบาลทั่วไป งานสุขาภิบาลอาหารและสถานประกอบการ งานชีวอนามัย งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๓ งานควบคุมโรค มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานป้องกันและควบคุมโรค งาน อื่น ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๔ งานบริการสาธารณสุข มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริการสาธารณสุข งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๔.๕ งานรักษาความสะอาด มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานรักษาความสะอาด งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕. กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

มีอำนาจหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการบริหารจัดการศึกษา ควบคุมดูแลตรวจสอบสถานศึกษา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สนับสนุนส่งเสริมกิจกรรมของสถานศึกษา สถาบันศาสนา ส่งเสริมขนบธรรมเนียมประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น รวมถึงงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งออกเป็น ๓ งาน คือ

๕.๑ งานบริหารการศึกษา มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานบริหารวิชาการ งาน นิเทศก์การศึกษา งานเทคโนโลยีการศึกษา งานลูกเสือและยุวกาชาด งานศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือ ที่ได้รับมอบหมาย

๕.๒ งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งาน ห้องสมุด พิพิธภัณฑ์ และเครือข่ายทางการศึกษา งานกิจกรรมศาสนา งานส่งเสริมศิลปะและวัฒนธรรม งานกิจการ เด็กและเยาวชน งานกีฬาและสันทนาการ งานอื่นที่เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

๕.๓ งานกิจการโรงเรียน มีหน้าที่และความรับผิดชอบเกี่ยวกับ งานกิจการโรงเรียน งานอื่นที่ เกี่ยวข้องหรือที่ได้รับมอบหมาย

/จึงประกาศ.....

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี



(ประทีป ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม
เรื่อง ประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ในการกำหนดกรอบอัตรากำลังรองรับภารกิจการปฏิบัติงานเป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบอนุมัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี

(ประทิน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี



องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม
เรื่อง ประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖
ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

ตามมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ ได้มีมติเห็นชอบตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ในการกำหนดกรอบอัตรากำลังรองรับภารกิจารปฏิบัติงานเป็นไปตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ข้อ ๑๘ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ แก้ไขเพิ่มเติมจนถึงปัจจุบัน ประกอบกับมติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบอนุมัติการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม และประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เรียบร้อยแล้ว จึงขอประกาศใช้แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล ลูกจ้างและพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

ร้อยตรี

(ประทิน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม



แผนพัฒนาพนักงานส่วนตำบล
ลูกจ้างและพนักงานจ้าง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖



องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม
อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสอบคัดเลือกเป็นพนักงานจ้างทั่วไป

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง รับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม จำนวน ๑ อัตรา นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครสอบคัดเลือกแล้ว จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบคัดเลือกดังต่อไปนี้

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวผู้สอบ	หมายเหตุ
๑	นายณัฐภูมิ ลิ้มเทียมรัตน์	๐๐๑	
๒	นายวรชนะ พวงมาลัย	๐๐๒	
๓	นายสุทัศน์ มะลิราช	๐๐๓	

กำหนดการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

ประเมินสมรรถนะผู้เข้ารับการสอบคัดเลือกเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงานและพฤติกรรมจากการสัมภาษณ์ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถที่อาจใช้ประโยชน์ในการปฏิบัติงานในหน้าที่ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ จริยธรรมและคุณธรรม ปฏิภาณ ไหวพริบ การปรับตัวกับผู้ร่วมงานทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

กำหนดตารางเวลาการสอบสัมภาษณ์

วันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุมองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม
สอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (สอบสัมภาษณ์)

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๓

ร้อยตรี

(ประทิน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้สอบที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ลงวันที่ ๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ เรื่อง การสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัดสำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม จำนวน ๑ อัตรา และอาศัยอำนาจตามความในหมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ แห่งประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้างลงวันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และแก้ไขเพิ่มเติม มติคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม ครั้งที่ ๑๐/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๓ โดยได้ดำเนินการสอบภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ภาค ก. (สอบสัมภาษณ์) เมื่อวันที่ ๙ ธันวาคม ๒๕๖๓ นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม จึงขอประกาศรายชื่อบุคคลผู้สอบที่ผ่านการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป ดังนี้

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงานทั่วไป สังกัด สำนักปลัด

ที่	ชื่อ - สกุล	เลขประจำตัวผู้สอบ	คะแนนภาค ก. (๔๐๐ คะแนน)	รวมคะแนนภาค ก.	คิดเป็นร้อยละ
๑	นายนิธิวุฒิ ลิ้มเทียมรัตน์	๐๐๑	๓๓๕	๓๓๕	๘๓.๗๕
๒	นายสุทัศน์ มะลิราช	๐๐๓	๓๑๓	๓๑๓	๗๘.๒๕
๓	นายวรรณนะ พวงมาลัย	๐๐๒	๓๑๑	๓๑๑	๗๗.๗๕

การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสอบคัดเลือก

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม จะขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรไว้เป็นเวลาไม่เกิน ๑ ปี นับจากวันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรและสรรหา และหากองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหมมีการสรรหาและเลือกสรรในตำแหน่งเดียวกันอีก และได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งใหม่ บัญชีผู้ผ่านการเลือกสรรครั้งก่อนในตำแหน่งเดียวกันนี้เป็นอันยกเลิก

การบรรจุและแต่งตั้ง

๑. ผู้ผ่านการประกาศเลือกสรรในลำดับที่ ๑ จะได้ทำสัญญาจ้างปฏิบัติงานเป็นพนักงานจ้าง สังกัด องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ทั้งนี้ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงครามแล้ว จึงจะมีผลทำสัญญาจ้างได้

๒. ถ้าผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้และถึงลำดับที่ ที่จะได้รับการทำสัญญาจ้างในตำแหน่งที่สรรหาและเลือกสรรได้มีวุฒิการศึกษาสูงกว่าที่ได้กำหนดไว้ในประกาศฯ นี้ จะนำมาใช้เพื่อเรียกข้อสิทธิใด ๆ เพื่อประโยชน์ของตนเองไม่ได้

๓. องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม จะดำเนินการสรรหาและเลือกสรรพนักงานจ้างดังกล่าวใน รูปแบบของคณะกรรมการโดยยึดหลักความรู้ความสามารถ ความเสมอภาคและความเป็นธรรม อย่าหลงเชื่อหรือยอม เสียทรัพย์สินให้แก่บุคคลหรือกลุ่มบุคคลหรือผู้ที่อ้างว่าสามารถช่วยเหลือให้สอบได้และหากผู้ใดได้รับทราบข่าวประการใด เกี่ยวกับการแอบอ้างหรือทุจริตเพื่อให้สอบได้ โปรดแจ้งคณะกรรมการดำเนินการสรรหาและเลือกสรรได้ทราบเพื่อ จักได้ดำเนินการตามกฎหมายต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๓

ร้อยตรี



(ประทิน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม
เรื่อง ผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู
ลูกจ้างประจำ ครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ด้วยคณะกรรมการกลั่นกรองการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู ลูกจ้างประจำ ครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งได้มีการประชุมเมื่อวันที่ เมษายน ๒๕๖๔ เพื่อกลั่นกรองและพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบล พนักงานครู และลูกจ้างประจำ ขององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม โดยยึดถือปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒๕) พ.ศ. ๒๕๕๘ ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ ตั้งแต่การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครึ่งปีแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ และประกาศ ก.จ., ก.ท., และ ก.อบต. เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๘ กำหนดให้ดำเนินการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล ตามมาตรฐานทั่วไปที่กำหนด และใช้แบบประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนท้องถิ่น ตั้งแต่รอบการประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) โดยคำนึงถึงคุณภาพและปริมาณงาน ประสิทธิภาพและประสิทธิผลของงานที่ได้ปฏิบัติมา ตามความสามารถและความอุตสาหะในการปฏิบัติงาน ความมีคุณธรรมและจริยธรรม ตลอดจนการรักษาวินัย และการปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานส่วนตำบล นั้น

เพื่อให้เป็นการปฏิบัติไปตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒๕) พ.ศ. ๒๕๕๘ ตั้งแต่การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครึ่งปีแรก ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ให้นำมาใช้ในการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนและค่าตอบแทนและประกาศผลการประเมินให้ทราบโดยทั่วกัน จึงขอประกาศผลการประเมิน “ดีมาก” เพื่อเป็นการยกย่อง ชมเชย และสร้างแรงจูงใจในการพัฒนาผลการปฏิบัติงานในรอบการประเมินต่อไป รายละเอียดดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ระดับ	คะแนนประเมิน	ระดับผล การประเมิน
๑	ร้อยตรีประทีน ปานอุทัย	ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม	๘๗.๕	ดีมาก
๒	นายโอภาส ลิ้มสุวรรณ	รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม	๘๕.๕	ดีมาก

ลำดับ	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง/ระดับ	คะแนน ประเมิน	ระดับ ผล การประเมิน
สำนักงานปลัด				
๓	นายชูศักดิ์ เกิดช้าง	หัวหน้าสำนักปลัด	๘๐.๕	ดีมาก
๔	นางสาวรริดา กลิ่นจันทร์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๘๔.๕	ดีมาก
๕	นางกาญจนา แดงจันทร์	นักจัดการงานทั่วไป	๘๓.๕	ดีมาก
๖	นางสาวนันทวัน สวัสดิ์	นักพัฒนาชุมชน	๘๓.๕	ดีมาก
กองคลัง				
๗	นางทัศนีย์ ไชยศรี	ผู้อำนวยการกองคลัง	๘๕.๕	ดีมาก
๘	นางสาวกาญจนา สังข์ทอง	นักวิชาการเงินและบัญชี	๘๖.๕	ดีมาก
๙	นางสาวอภิญญา พิภอ่อน	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๘๔.๕	ดีมาก
๑๐	ว่าง	นักวิชาการพัสดุ	-	-
กองช่าง				
๑๑	นายปราโมทย์ เริ่มภักดิ์	ผู้อำนวยการกองช่าง	๘๘.๕	ดีมาก
๑๒	สิบเอกจักรพันธ์ คนรำ	นายช่างโยธา	๘๕.๕	ดีมาก
กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม				
๑๓	ว่าง	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	-	-
๑๔	นางสาวพิศมัย สุรศิลป์	ครูอันดับ คศ.๒	๘๗	ดีมาก
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม				
๑๕	ว่าง	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ	-	-
ลูกจ้างประจำ				
๑๖	นางสาวอุดมพร อุดมสวัสดิ์	เจ้าพนักงานธุรการ	๘๕.๕	ดีมาก
๑๗	นายสำราญ คงนาม	ภารโรง	๘๕.๕	ดีมาก

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

ร้อยตรี



(ประทิน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ปฏิบัติหน้าที่
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

ที่ ๒๗ / ๒๕๖๔

เรื่อง เลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานส่วนตำบล ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครึ่งปีแรก)

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม (ก.อบต.จังหวัดสมุทรสงคราม) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒๖) ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงให้เลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ๒๕๖๔ ครึ่งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) จำนวน ๑๐ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ร้อยตรี

(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

บัญชีรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการเลื่อนขึ้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครึ่งปีแรก
 แผนที่ย้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ที่ ๒๗ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓		เงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		หมายเหตุ (ประกาศ ก.อบต.จังหวัดฯ)
			ระดับ	ขั้น	ระดับ	ขั้น	
๑	ร้อยตรีประทีป ปานอุทัย ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๖๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	กลาง	๔๔,๙๓๐.๐๐	กลาง	๔๕,๙๕๐.๐๐	ครึ่งขึ้น ข้อ ๒๐๕
๒	นายโยภาส ลิ้มสุวรรณ รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	๖๐-๓-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	ต้น	๓๕,๙๗๐.๐๐	ต้น	๓๖,๓๑๐.๐๐	ครึ่งขึ้น ข้อ ๒๐๕
๓	ว่าง หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป)	๖๐-๓-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	ต้น	-	ต้น	-	ว่าง
๔	นางสาวกาญจนา แต่งจันทร์ นักจัดการงานทั่วไป	๖๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	ชำนาญการ	๒๔,๐๑๐.๐๐	ชำนาญการ	๒๔,๔๙๐.๐๐	ครึ่งขึ้น ข้อ ๒๐๕
๕	ว่าง นักทรัพยากรบุคคล	๖๐-๓-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	ว่าง
๖	นางสาวริดา กลินจันทร์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๖๐-๓-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑	ชำนาญการ	๒๕,๔๗๐.๐๐	ชำนาญการ	๒๖,๔๖๐.๐๐	ครึ่งขึ้น ข้อ ๒๐๖
๗	ว่าง นิติกร	๖๐-๓-๐๑-๓๑๐๕-๐๐๑	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	ว่าง
๘	นางสาวนันทวัน สวัสดิ์ นักพัฒนาชุมชน	๖๐-๓-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	ปฏิบัติการ	๑๖,๙๔๐.๐๐	ปฏิบัติการ	๑๗,๒๙๐.๐๐	ครึ่งขึ้น ข้อ ๒๐๕
๙	กองคลัง นางทัศนีย์ ไชยศรี ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง)	๖๐-๓-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ต้น	๓๖,๓๑๐.๐๐	ต้น	๓๖,๘๖๐.๐๐	ครึ่งขึ้น ข้อ ๒๐๕

บัญชีรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับการเลื่อนชั้นเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งปีแรก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓		เงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		หมายเหตุ (ประเภท ก.อบต.จังหวัดฯ)
			ระดับ ขั้น	ขั้น	ระดับ ขั้น	ขั้น	
๑๐	นางสาวกาญจนา สังข์ทอง นักวิชาการเงินและบัญชี	๖๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	ชำนาญการ	๒๕,๙๗๐.๐๐	ชำนาญการ	๒๖,๔๖๐.๐๐	ครั้งขึ้น ข้อ ๒๐๖
๑๑	นางสาวอภิญา ฟ้าอ่อน นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๖๐-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	ชำนาญการ	๒๕,๔๙๐.๐๐	ชำนาญการ	๒๕,๙๗๐.๐๐	ครั้งขึ้น ข้อ ๒๐๕
๑๒	ว่าง นักวิชาการพัสดุ	๖๐-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	ว่าง
	กองช่าง						
๑๓	นายปราโมทย์ เริ่มภักดิ์ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	๖๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ต้น	๓๖,๘๖๐.๐๐	ต้น	๓๗,๔๑๐.๐๐	ครั้งขึ้น ข้อ ๒๐๖
๑๔	สืบเอกจักรพันธ์ คนรา นายช่างโยธา	๖๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	ชำนาญงาน	๒๘,๘๘๐.๐๐	ชำนาญงาน	๒๙,๘๑๐.๐๐	หนึ่งขึ้น ข้อ ๒๐๕

ร้อยตรี



(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม

บัญชีรายชื่อพนักงานส่วนตำบลที่ได้รับเงินเดือนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งปีแรก

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓		เงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		หมายเหตุ (ประเภทศ ก.อบต.จังหวัดฯ)
			ระดับ	ขั้น	ระดับ	ขั้น	
๑๐	นางสาวกาญจนา สິงข์ทอง นักวิชาการเงินและบัญชี	๖๐-๓-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑	ชำนาญการ	๒๕,๙๗๐.๐๐	ชำนาญการ	๒๖,๕๖๐.๐๐	ครั้งขึ้น ข้อ ๒๐๖
๑๑	นางสาวอภิญา พิภอ่อน นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๖๐-๓-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑	ชำนาญการ	๒๔,๔๙๐.๐๐	ชำนาญการ	๒๔,๙๗๐.๐๐	ครั้งขึ้น ข้อ ๒๐๕
๑๒	ว่าง นักวิชาการพัสดุ	๖๐-๓-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	ปฏิบัติการ/ ชำนาญการ	-	ว่าง
	กองช่าง						
๑๓	นายปราโมทย์ เริ่มภักดิ์ ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	๖๐-๓-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ต้น	๓๖,๘๖๐.๐๐	ต้น	๓๗,๔๑๐.๐๐	ครั้งขึ้น ข้อ ๒๐๖
๑๔	สิบเอกจักรพันธ์ คนรา นายช่างโยธา	๖๐-๓-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑	ชำนาญงาน	๒๘,๘๘๐.๐๐	ชำนาญงาน	๒๙,๘๑๐.๐๐	หนึ่งขึ้น ข้อ ๒๐๕

ร้อยตรี

(ประทีป ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

ที่ ๒๙ / ๒๕๖๔

เรื่อง เพิ่มค่าจ้างของลูกจ้างประจำ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครั้งแรก)

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล ลงวันที่ ๒๖ พฤศจิกายน ๒๕๔๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ตามประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม (ก.อบต.จังหวัดสมุทรสงคราม) เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบล (ฉบับที่ ๒๖) ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๘ จึงให้เลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลประจำปี ๒๕๖๔ ครั้งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) จำนวน ๒ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ร้อยตรี

(ประทิน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

บัญชีรายชื่อลูกจ้างประจำที่ได้รับการเพิ่มค่าจ้างประจำ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งปีแรก

แนบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ที่ ๒๙ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง เลขที่	เงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓		เงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		หมายเหตุ (ประเภท ก.อบต.จังหวัดฯ)
			ระดับ	ขั้น	ระดับ	ขั้น	
๑	นางสาวอุดมพร อุดมสวัสดิ์ เจ้าพนักงานธุรการ	-	-	๑๘,๔๘๐.๐๐	-	๑๘,๗๙๐.๐๐	ก.อบต.จังหวัดฯ ศรีงษิณ
๒	นายสำราญ คงนาม ภารโรง	-	-	๑๗,๒๗๐.๐๐	-	๑๗,๕๗๐.๐๐	ก.อบต.จังหวัดฯ ศรีงษิณ

ร้อยตรี

(ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

ที่ ๒๘ / ๒๕๖๔

เรื่อง การเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานครู (ถ่ายโอนศาสนา) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ (ครึ่งปีแรก)

.....

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการพนักงานส่วนตำบลจังหวัดสมุทรสงคราม เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลื่อนเงินเดือนของพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๖๒ ลงวันที่ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จึงให้ขอแก้ไขการเลื่อนขึ้นเงินเดือนพนักงานครู (ถ่ายโอนศาสนา) ประจำปี ๒๕๖๔ ครึ่งปีแรก (๑ เมษายน ๒๕๖๔ ถึง ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔) จำนวน ๑ ราย ดังบัญชีรายละเอียดแนบท้ายนี้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เมษายน ๒๕๖๔ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๗ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ร้อยตรี

(ประทิน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

บัญชีรายชื่อพนักงานครู (ถ่ายโอนศาสนา) ที่ได้รับการเลื่อนเงินเดือน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ครั้งปีแรก
 แบบท้ายคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ที่ ๒๘ / ๒๕๖๔ ลงวันที่ ๗ เมษายน ๒๕๖๔

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	เงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓		เงินเดือนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔		หมายเหตุ
			ครั้งปีแรก (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓)	ครั้งปีหลัง (๑ เมษายน ๒๕๖๔)	ระดับ	ขั้น	
๑	นางสาวพิศมัย สุรศิลป์	๖๐-๓-๐๘-๖๖๐๐-๐๐๘	คศ. ๒	๒๕,๐๐๐.๐๐	คศ. ๒	๒๕,๕๕๐.๐๐	ก.อบต.จังหวัดฯ ร้อยละ ๑.๘๐ ข้อ ๖

ร้อยตรี 
 (ประทีน ปานอุทัย)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม ปฏิบัติหน้าที่
 นายกององค์การบริหารส่วนตำบลบางพรม



ข่าวประชาสัมพันธ์

องค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม

๒๐/๑ หมู่ที่ ๓ ตำบลบางพรหม อำเภอบางคนที จังหวัดสมุทรสงคราม ๗๕๑๒๐

เบอร์โทรศัพท์ ๐-๓๔๗๓-๐๕๑๖ โทรสาร ๐-๓๔๗๓-๐๐๘๔

E-mail : bangprom@hotmail.com

โครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริต ประเพณีมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔



วันที่ ๓๑ มีนาคม ๒๕๖๔ เวลา ๐๙.๐๐ น. นำโดยร้อยตรีประทีป ปานอุทัย (ประธานในพิธี) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม ปฏิบัติหน้าที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม พร้อมด้วยพนักงาน ลูกจ้าง และประชาชนตำบลบางพรหม เข้าร่วมอบรมโครงการส่งเสริมสนับสนุนการสร้างคุณธรรม จริยธรรม ป้องกันการทุจริต ประเพณีมิชอบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมการองค์การบริหารส่วนตำบลบางพรหม เพื่อเป็นการเสริมสร้างองค์กรให้เจ้าหน้าที่มีทัศนคติ ค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส และเป็นการแสดงเจตจำนงทางการเมืองในการต่อต้านการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

